

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол № 4
от «19» февраля 2021 г.

« УТВЕРЖДЕНО »
Директор МБОУ «Горскинская ООШ»
Кузьмин А.А.
приказ № 53 от 19.02.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Горскинская основная общеобразовательная школа»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Горскинская ООШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «Горскинская ООШ».

1.2. Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором МБОУ «Горскинская ООШ» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Горскинская ООШ», которое регулирует периодичность, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года и порядок ликвидации академической задолженности

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на конец учебного года, предусмотренных учебным планом Учреждения, а также сформированности личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся и оценки качества освоения программ.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план Учреждения.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники Учреждения в соответствии с должностными обязанностями и настоящим Положением.

II. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста;
- выявления причин, препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения;
- принятие управленческих организационно-методических решений по совершенствованию образовательной деятельности в Учреждении.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-9 классов проводится в течение всего учебного периода по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом Учреждения.

2.3.1. В Учреждении принята бальная шкала отметок: «5»- отлично; «4»- хорошо; «3»- удовлетворительно; «2»- неудовлетворительно.

2.3.2. Отметку «5» - отлично обучающийся получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем УУД составляет 90-100 % содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Учащийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

2.3.3. Отметку «4» - хорошо обучающийся получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы и объем УУД составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

2.3.4. Отметку «3» удовлетворительно обучающийся получает, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок, недочетов. Учащийся владеет УУД в объеме 50-70% содержания (правильный, но неполный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и досконально ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагать материал непоследовательно).

2.3.5. Отметку «2» - неудовлетворительно обучающийся получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные

недостатки и грубые ошибки, объём УУД учащегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

2.4. Правила выставления текущих отметок.

2.4.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам) учебной программы по предмету, входящему в учебный план.

2.4.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по приказу директора.

2.4.3. Отметка по текущему четвертному/полугодовому контролю по всем предметам учебного плана выставляется как среднее арифметическое всех отметок за данную четверть/полугодие (по правилам математического округления) или в автоматическом режиме в электронном журнале.

2.4.4. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный (электронный) журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение двух дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный, электронный журналы и дневник учащегося.

2.5. При выставлении отметок за четверть или полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

2.5.1. Отметка за четверть может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трех отметок за четверть при изучении учебного предмета 1 час в неделю, не менее 6 отметок при недельной нагрузке 2 часа, не менее девяти отметок при недельной нагрузке 3 часа, не менее двенадцати отметок при недельной нагрузке 4 и более часов в неделю.

2.5.2. Отметка за полугодие может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее шести отметок за полугодие при изучении учебного предмета менее 1 часа в неделю.

2.5.3. В случае обучения обучающегося в течение длительного времени в школе-интернате санаторного типа отметка за четверть (полугодие, год) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения.

2.6. В случае, если у учащегося имеется освобождение от практической части занятий по физической культуре по медицинским показаниям, он должен присутствовать на уроке или изучать теоретический материал самостоятельно с обязательной сдачей изученного материала учителю.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в классных (электронных) журналах в виде отметок.

2.8. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителем за различные виды устных и письменных ответов на учебных занятиях.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по бальной системе. За диктант с грамматическим заданием и сочинением (за содержание работы, орфографическую и пунктуационную грамотность) выставляются 2 отметки в классный (электронный) журнал.

2.10. Формами контроля текущей успеваемости освоения содержания рабочих программ по учебным предметам, курсам являются:

2.10.1. Письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.10.2. Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, зачета и другое.

2.10.3. Комплексная контрольная работа предполагает определение уровня универсальных учебных действий (личностных и метапредметных).

2.10.4. Выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

2.10.5. Конкретную форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.13. Учитель обязан предоставить учащемуся, отсутствующему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным учащимся.

2.14. Оценивание по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) в 4 классе является безотметочным. Оценка результатов образования детей по модулям предусмотрена в основном в рамках последнего, завершающего раздела курса, в форме индивидуальных и коллективных творческих работ учащихся и их обсуждения в классе. Прохождение материала по предмету фиксируется в журнале успеваемости учащихся. По итогам года учащихся аттестуется или не аттестуется (запись в журнале - зачет/незачет).

III. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенным учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 1-9 классов, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1 классов проводится в конце учебного года в форме комплексной работы в конце учебного года, направленной на оценивание уровня сформированности предметных и метапредметных образовательных результатов. Поскольку в 1 классах используется безотметочная система оценивания, промежуточная аттестация считается пройденной, если учащийся выполнил более 50 % .

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов проводится в форме годового оценивания по бальной системе, которое определяется как среднее арифметическое результатов четвертных\полугодových отметок по предмету.

3.5. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

3.6. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки по другим учебным предметам выставляется на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Педагогический совет Учреждения принимает решение о переводе обучающихся, имеющих удовлетворительные результаты промежуточной аттестации (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс). Приказом по Учреждению утверждается решение Педагогического совета о переводе обучающихся, при этом указывается количественный состав обучающихся.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.12. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.15. Сроки ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директора школы.

3.16. О сроках ликвидации академической задолженности обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося уведомляются письменно под подпись.

IV. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ

4.1. Специальные условия проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей учащихся с ОВЗ;

- адаптивное инструктирование с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ:

- 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

- 2) упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптивное инструктирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от

другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий на 50%, уменьшение объема работы на 30%;

- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;

- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.